



АЛТАЙСКИЙ  
ФОНД  
ФИНАНСИРОВАНИЯ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Утверждены

Протоколом Совета

Некоммерческой микрокредитной компании

«Алтайский фонд финансирования  
предпринимательства»

(Протокол №1 от 30.03.2021)

# ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

Некоммерческой микрокредитной компанией  
“Алтайский фонд финансирования  
предпринимательства”

(с изменениями, утвержденными протоколом Совета Некоммерческой микрокредитной компании «Алтайский фонд финансирования предпринимательства» от 28 июня 2021 года № 2, протоколом Совета Некоммерческой микрокредитной компании «Алтайский фонд финансирования предпринимательства» от 9 ноября 2021 года № 3, протоколом Совета Некоммерческой микрокредитной компании «Алтайский фонд финансирования предпринимательства» от 18 ноября 2021 года № 4, протоколом Совета Некоммерческой микрокредитной компании «Алтайский фонд финансирования предпринимательства» от 17 марта 2022 года № 1, протоколом Совета Некоммерческой микрокредитной компании «Алтайский фонд финансирования предпринимательства» от 14 апреля 2022 года № 2, протоколом Совета Некоммерческой микрокредитной компании «Алтайский фонд финансирования предпринимательства» от 23 июня 2022 года № 3 )

## 1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяется порядок предоставления микрозаймов некоммерческой микрокредитной компанией «Алтайский фонд финансирования предпринимательства».

1.2. Термины и сокращения, используемые в настоящих правилах:

Фонд – некоммерческая микрокредитная компания “Алтайский фонд финансирования предпринимательства”, учрежденная управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры на основании постановления Администрации Алтайского края от 13 марта 2009г. №91, зарегистрированная 9 апреля 2009г. ФНС по Железнодорожному району г. Барнаула (ОГРН 1092202000549, ИНН/КПП 2221171632/ 222501001) и наделенная финансовыми ресурсами для обеспечения доступа субъектов малого предпринимательства Алтайского края к финансовым ресурсам, посредством предоставления им микрозаймов;

Обособленное подразделение Фонда – созданное в муниципальном районе или городском округе Алтайского края, территориально обособленное от Фонда подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места, выполняющее функции Фонда на территории одного или нескольких муниципальных образований;

Совет Фонда – высший коллегиальный орган Фонда, осуществляющий функции по обеспечению соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан, соблюдению Фондом законодательства;

Экспертная комиссия – коллегиальный орган управления активно-пассивными операциями Фонда, выполняющий экспертную финансово-распределительную функцию, а также принимающий решения по вопросам текущей деятельности Фонда;

СМСП – субъекты малого и среднего предпринимательства, определенные в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ и иными законодательными актами сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

Самозанятый - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход”;

Организация, образующая инфраструктуру поддержки СМСП – коммерческая или некоммерческая организация, которая создана, осуществляет свою деятельность или привлекается в качестве поставщика для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, при реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов

Российской Федерации, муниципальных программ, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и для оказания им поддержки;

Заемщик – заключивший или намеревающийся заключить Договор займа с Фондом СМСП, самозанятый или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

НО «Алтайский фонд МСП» - организация, предоставляющая за вознаграждение поручительство по обязательствам СМСП перед Фондом на недостающую часть залога в рамках действующей программы;

Льготные категории СМСП – это СМСП:

- приобретающие и устанавливающие охранно-пожарную сигнализацию;
- приобретающие оборудование и программное обеспечение для осуществления маркировки готовой продукции;

- предприятия торговли (код ОКВЭД 2- 47 по основному виду деятельности), зарегистрированные и осуществляющие деятельность в сельских территориях, получающие заемные средства в сумме не более 1 000 000 руб. на финансирование основного вида деятельности;

- финансирующие развитие телекоммуникационной инфраструктуры в сельских территориях.

Группа взаимосвязанных заемщиков - это два или более заемщиков, чьи взаимоотношения являются таковыми, что, в случае возникновения финансовых трудностей у одного из этих лиц, трудности по выплате могут появиться и у оставшейся части заемщиков. Заемщики Фонда признаются «группой взаимосвязанных заемщиков» в случаях если:

- юридические лица, являющиеся заемщиками Фонда, имеют в составе учредителей (участников) одно и тоже физическое (юридическое) лицо;

- индивидуальный предприниматель, являющийся заемщиком Фонда является одновременно учредителем (участником) юридического лица-заемщика;

- индивидуальные предприниматели, являющиеся заемщиками Фонда и/или учредители юридического лица-заемщика фонда являются родственниками или членами одной семьи;

Социальное предпринимательство, социальное предприятие- субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства в соответствии с [Федеральным законом](#) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 28 декабря 2019 г., N 0001201912280039) (далее соответственно - социальное предпринимательство, социальное предприятие, Федеральный закон N 209-ФЗ);

Приоритетные проекты- проекты, которые удовлетворяют одному или нескольким условиям:

- субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован и осуществляет деятельность на территориях опережающего социально-

экономического развития Российской Федерации, особой экономической зоны Российской Федерации и включен в реестр резидентов таких территорий;

субъект малого и среднего предпринимательства является резидентом промышленного (индустриального) парка, агропромышленного парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора, коворкинга, расположенного в помещениях центра «Мой бизнес» и включен в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет экспортную деятельность;

субъект малого и среднего предпринимательства создан женщиной, зарегистрированной в качестве индивидуального предпринимателя или являющейся единоличным исполнительным органом юридического лица и (или) женщинами, являющимися учредителями (участниками) юридического лица, а их доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества составляет не менее 50%, либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества, а также женщины, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

субъект малого и среднего предпринимательства является сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива- крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 50, ст. 4870; 2020, №50, ст. 8066);

субъект малого и среднего предпринимательства, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляет реализацию проекта в сфере туризма, экологии или спорта;

субъект малого и среднего предпринимательства относится к молодежному предпринимательству (физическое лицо до 35 лет зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо до 35 лет, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества, либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества), а также физическое лицо до 35 лет, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом старше 45 лет (физическое лицо старше 45 лет зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо старше 45 лет и владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества, либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества), а также физическим лицом старше 45 лет, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", которые являются вновь зарегистрированными и действующими;

щими менее 1 (одного) года на момент принятия решения о предоставлении микрозайма;

физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", является резидентом бизнес-инкубатора (за исключением бизнес-инкубаторов инновационного типа), коворкинга, расположенного в помещениях центра «Мой бизнес», и включено в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Средства индивидуальной программы социально-экономического развития – средства, полученные некоммерческой микрокредитной компанией «Алтайский фонд финансирования предпринимательства» для поддержки СМСП в рамках индивидуальной программы социально-экономического развития Алтайского края на 2020-2024 годы утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 8 апреля 2020 г. №928-р.

Микрозаем – заем, предоставляемый Фондом Заемщику, на условиях, предусмотренных Договором займа, в сумме, не превышающей максимальный размер микрозайма, установленный Федеральным законом "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" от 02.07.2010 № 151-ФЗ на условиях срочности, возвратности и платности. В контексте настоящих Правил понятия «микрозайм» и «заем» употребляются как синонимы.

Заем индивидуальной программы социально-экономического развития – микрозайм предоставляемый Заемщику на инвестиционные цели в сумме от 1 500 000 рублей (включительно) за счет средств индивидуальной программы социально-экономического развития с дополнительным условием по созданию рабочих мест.

Повторный заем – микрозайм, предоставляемый Заемщику, уже имеющему действующий микрозайм в Фонде.

Договор займа – договор о предоставлении микрозайма, заключаемый между Заемщиком и Фондом по форме, установленной Фондом;

Сальдо задолженности – остаток задолженности Заемщика по основной сумме полученных от Фонда микрозаймов;

Заявление – заявление на предоставление микрозайма Фонда, полученное от Заемщика и оформленное в соответствии с требованиями Фонда;

Личное дело заемщика – совокупность заявления и пакета документов, предоставленных Заемщиком для получения микрозайма;

Способ обеспечения обязательств Заемщика – поручительство, залог и иные, предусмотренные законодательством РФ, способы, в том числе комбинация способов;

Залог – способ обеспечения исполнения обязательств Заемщика, при котором Фонд приобретает право в случае неисполнения обязательства получить удовлетворение за счет реализации заложенного имущества;

Залоговая стоимость - стоимость актива, обеспечивающего заем, которую Фонд надеется получить от продажи на рынке данного актива в случае неплатежеспособности заемщика.

Инвестиционные цели – цели, направленные на внедрение определенной программы развития: расширение производства, приобретение нового оборудования/активов, перепрофилирование предприятия или реализация новых проектов, строительство, реконструкция и т.д.

Дисконт (скидка) - разница между реальной рыночной стоимостью залогового имущества и его залоговой стоимостью, используемой для определения суммы выдаваемого Фондом займа.

Поручительство – способ обеспечения исполнения обязательств Заемщика, по которому Поручитель обязуется, солидарно с Заемщиком отвечать перед Фондом за исполнение Заемщиком его обязательств по Договору займа на условиях, определенных в договоре поручительства. Поручительство НО «Алтайский фонд МСП» перед Фондом ограничивается суммой и сроком в соответствии с заключенным договором, ответственность является субсидиарной.

Обязательства заемщика - обязательства, возникшие по договору займа и прочим договорам между Заемщиком и Фондом;

Досрочное расторжение договора займа в одностороннем порядке по инициативе Фонда – возврат заемщиком всей суммы займа и процентов за время фактического пользования займом.

Досрочный возврат займа по требованию Фонда – возврат заемщиком оставшейся суммы займа и процентов за весь период срока действия договора Займа

Представитель Фонда – работник Фонда или представитель, действующий на основании доверенности, выданной Фондом;

Эксперт по микрозаймам – специалист фонда, выполняющий координацию работы по выдаче займа специалистами по микрозаймам, а также непосредственно выполняющий работы по выдаче и обслуживанию займов;

Специалист по микрозаймам – специалист обособленного подразделения Фонда, выполняющий работы по выдаче и обслуживанию займов.

Специалист по экономической безопасности – специалист, проводящий проверку на наличие или отсутствие негативной информации о Заемщиках с подготовкой заключения по Заемщику в сроки, установленные нормативными документами Фонда; ведущий реестр рискованных клиентов, осуществляющий работу по возврату просроченной задолженности по займам.

Специалист по залогу – специалист, проводящий работу с предметами залога, в том числе по вопросам осмотра, определения ликвидности, целесообразности принятия в залог, государственной регистрации ипотеки, установления рыночной и оценочной (залоговой) стоимости.

Целевое использование займа – использование предоставленных Заемщиком денежных средств на цели, указанные в договоре займа.

Чрезвычайная ситуация - это обстановка, на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значитель-

ные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей. Основанием для отнесения Заемщика к пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации и подтверждения ущерба, нанесенного хозяйствующим субъектам, могут в частности являться следующие документы:

копии актов обследования объектов, пострадавших от чрезвычайной ситуации, согласованные уполномоченными лицами ГО и ЧС;

копии документов, подтверждающих факт принадлежности имущества субъектам предпринимательства;

фото- и видеоматериалы с изображением повреждений пострадавших объектов с сопроводительными документами, подписанными субъектами предпринимательства.

1.3. Мероприятия по предоставлению микрозаймов Фондом осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Фонда, настоящими Правилами, а также иными документами, утверждаемыми органами управления Фонда.

1.4. Финансовые средства Фонда, предназначенные для предоставления микрозаймов, формируются за счет следующих источников:

- средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выделяемые на соответствующие цели;

- собственных средств Фонда.

Фонд обеспечивает ведение отдельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней на осуществление микрофинансирования.

## 2. Критерии и условия предоставления микрозаймов

2.1. Основные цели и задачи предоставления микрозаймов:

2.1.1. Повышение доступности заемных средств для СМСП, самозанятых и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Алтайского края;

2.1.2. Создание, развитие и укрепление системы микрофинансирования СМСП и самозанятых Алтайского края;

2.1.3. Обеспечение условий для самозанятости населения и реализации им предпринимательских инициатив;

2.1.4. Легализация предпринимательской деятельности;

2.1.5. Развитие деятельности СМСП Алтайского края до уровня, обеспечивающего доступ к ресурсам банковской системы;

2.1.6. Укрепление экономической основы деятельности Фонда.

2.2. Микрозаймы предоставляются СМСП на предпринимательские цели (создание и развитие собственного бизнеса, пополнение оборотных средств, приобретение оборудования и другие, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности цели). Самозанятым на развитие собственного бизнеса, пополнение оборотных средств, приобретение оборудования и другие, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности цели. Организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринима-

тельства займы предоставляются для целей, связанных с оказанием такими организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

### 2.3. Требования к потенциальному Заемщику:

- для СМСП соответствие критериям субъекта малого и среднего предпринимательства, определенным законодательством РФ за исключением кредитных и/или страховых организаций, страховых или кредитных кооперативов, лизинговых компаний, факторинговых компаний, микрофинансовых организаций, инвестиционных фондов, негосударственных пенсионных фондов, профессиональных участников рынка ценных бумаг, ломбардов или иных некредитных финансовых организаций, а также не осуществляющих иную деятельность в сфере финансового посредничества в качестве основной;

- регистрация и осуществление деятельности потенциального Заемщика в качестве налогоплательщика на территории Алтайского края;

- отсутствие просроченной задолженности у СМСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по налоговым и иным обязательным платежам (в том числе по пеням, штрафам, иным предусмотренным законодательством РФ санкциям) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении микрозайма, просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 тыс. рублей и отсутствию задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3 месяцев на дату подачи заявки на предоставление микрозайма.

- в отношении потенциального Заемщика не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо аннулирование или приостановление действия лицензии ( в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- СМСП не является участником соглашений о разделе продукции;

- СМСП не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

- СМСП не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- отсутствие у СМСП, самозанятого или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на дату обращения за получением микрозайма и за шесть месяцев, предшествующих



дате обращения в Фонд просроченных обязательств по кредитным договорам, договорам займа (допускается не более трех случаев просрочки до 3-х рабочих дней). Данное требование служит ориентиром для принятия Экспертной комиссией решения о выдаче займа и может являться самостоятельным основанием для отказа;

- СМСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства выполняет стандарты социальной ответственности работодателя, а именно: своевременно выплачивает заработную плату, исполняет обязанности по уплате налогов и обязательных платежей в бюджетную систему РФ, берет на себя обязательства сохранения (или создания новых) рабочих мест, обеспечивает средний уровень заработной платы в размере, не ниже минимального размера оплаты труда в Алтайском крае и увеличенного на районный коэффициент (далее «МРОТ») и (или) гарантирует обеспечение среднего уровня заработной платы на период заключенного договора займа. Размер среднего уровня заработной платы определяется по официальной налоговой и статистической отчетности организации за год, предшествующий году оказания поддержки;

- возраст СМСП или самозанятого до 70 лет включительно (индивидуальный предприниматель в возрасте до 70 лет включительно, или юридическое лицо, в уставном капитале которого доля, принадлежащая лицам в возрасте до 70 лет включительно, более 50 процентов);

- для СМСП, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации срок обращения для получения займа составляет не более 1 года с момента окончания чрезвычайной ситуации.

2.3.1. Дополнительные требования к заемщикам при сумме займа свыше 3 (трех) миллионов рублей:

- сумма совокупной выручки за последний отчетный год не менее 7 000 тыс. рублей;

- положительный финансовый результат за предшествующий отчетный год.

2.3.2. Дополнительное требование к заемщикам, получающим заем индивидуальной программы социально-экономического развития - с момента получения займа заемщик обязан создать не менее 1 (одного) рабочего места на каждые полные 1 500 000 рублей заемных средств. Срок создания рабочих мест устанавливается решением Экспертной комиссии – не более 6 месяцев с момента получения займа. В случае, если бизнес-планом заемщика по инвестиционному проекту предусмотрен другой срок по созданию рабочих мест Экспертной комиссией может быть принято решение об увеличении срока по созданию рабочих мест заемщиком до 24 месяцев по проектам строительства зданий/сооружений, и до 12 месяцев по другим проектам. В случае неисполнения условий по созданию рабочих мест Фонд вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть договор займа или потребовать досрочный возврат займа.

2.4. Максимальный размер микрозайма не должен превышать одновременно:

на одного субъекта малого и среднего предпринимательства, организацию, образующую инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпри-

нимательства максимальный размер микрозайма, установленный [Федеральным законом](#) N 151-ФЗ для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; на одно физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", установленный [Федеральным законом](#) N 151-ФЗ для физических лиц

Субъект малого и среднего предпринимательства, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства имеет право на повторное (неоднократное) получение микрозайма при соблюдении условий микрофинансирования.

Повторные микрозаймы могут быть выданы из разных источников финансовых средств Фонда. При этом срок займов, выданных за счет собственных средств, не может превышать 12 месяцев.

2.5. Максимальный срок предоставления микрозайма не может превышать 36 месяцев.

При этом займы на пополнение оборотных средств выдаются для СМСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на срок до 24 месяцев, для самозанятых на срок до 24 месяцев. Займы на инвестиционные цели выдаются на срок до 36 месяцев. При введении на всей территории Российской Федерации, территории субъекта Российской Федерации или муниципального образования режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» максимальный срок предоставления микрозайма для Заемщиков, осуществляющих деятельность на указанных территориях, в период одного из указанных режимов: по действующим на момент введения одного из указанных режимов микрозаймам может быть увеличен и не должен превышать 5 (пять) лет

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации государственная микрофинансовая организация устанавливает лимит предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 49 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, приведенных в приложении N 35 к государственной программе Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 №316 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», в размере не менее 10% от размера капитала государственной микрофинансовой организации.

В отдельных случаях возможно комплексное финансирование на инвестиционные цели и одновременно на пополнение оборотных средств. В этом случае в общей сумме займа оборотные средства могут составлять до 20%.

2.6. Микрозаймы в сумме до 200 000 рублей могут выдаваться без предоставления залогового обеспечения.

2.7. Микрозаймы предоставляются на возвратной и возмездной основе.

2.7.1.1. СМСП, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации предоставление микрозаймов в сумме документально подтвержденного ущерба, нанесенного хозяйствующему субъекту при наличии или отсутствии залогового обеспечения осуществляется по процентной ставке 1 (Один) процент годовых.

2.7.1.2. Процентная ставка при наличии залогового обеспечения (за исключением п.2.7.1.1) составляет:

4,75% годовых, но не более 1/2 ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с СМСП и самозанятым, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории моногорода при реализации приоритетных проектов, СМСП, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства;

4,75% годовых, но не более размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с самозанятым и СМСП применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход» за исключением самозанятых, указанных в абзаце 2 настоящего пункта;

4,75% годовых, но не более двух кратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с льготной категории СМСП ;

4,5% годовых по займам индивидуальной программы социально-экономического развития, но не более двухкратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма;

4,75% годовых, но не более ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора с СМСП при реализации им приоритетных проектов

9,5% годовых, но не более двухкратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора с СМСП (за исключением СМСП, указанных в [абзацах](#) 2-6 настоящего пункта), с организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП.

2.7.1.3. Процентная ставка при отсутствии залогового обеспечения (за исключением п.2.7.1.1.) составляет

14% годовых, но не более размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с СМСП, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, а также СМСП, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории моногорода при реализации приоритетных проектов за исключением самозанятых, и СМСП применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход» осуществляющим свою деятельность на территории моногорода при реализации приоритетных проектов»;

4,75% годовых, но не более полутора кратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с самоза-

нятым и СМСП применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход»;

14% годовых, но не более 2,5 кратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с льготной категории СМСП;

14% годовых, но не более полуторакратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора с СМСП при реализацией приоритетных проектов;

20% годовых, но не более 2,5 кратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора с СМСП (за исключением СМСП, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта), с организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП.

2.7.1.4. При наличии режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, в случае превышения размера установленных ставок размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма ( ставки по микрозаймам устанавливаются на уровне ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату заключения договора микрозаймов с СМСП.

### 3. Обеспечение возвратности займа

3.1. Исполнение обязательств Заемщика по предоставляемым микрозаймам может обеспечиваться договорами залога, поручительства, в том числе поручительством НО «Алтайский фонд МСП», а также иными предусмотренными законодательством РФ способами. Виды обеспечения зависят от суммы займа. С целью снижения рисков Фонда могут быть использованы одновременно несколько форм обеспечения, а сумма обеспечения может превышать сумму обязательств по договору займа.

3.2. Банковская гарантия, государственная и муниципальная гарантия, поручительство НО «Алтайский фонд МСП» по способности обеспечить исполнение обязательств заемщика приравниваются к залогу.

3.3. Микрозайм любого размера должен быть обеспечен поручительством:

3.3.1. По микрозаймам до 200 000 рублей, выдаваемым без предоставления залогового обеспечения суммарный доход поручителей должен составлять не менее двукратного размера ежемесячного платежа по займу включая проценты за пользование займом:

3.3.2. По микрозаймам размер поручительства должен составлять не менее суммы выдаваемого займа.

3.4. Для обеспечения микрозаймов могут приниматься поручительства физических и/или юридических лиц и/или НО «Алтайский фонд МСП».

3.4.1. Обязательные требования к поручителям- физическим лицам:

- гражданство РФ;
- возраст не менее 18 лет;

- обязательно наличие постоянного места работы и/или источника дохода (за исключением случаев обязательного поручительства супругов);
- подтверждение доходов поручителей справкой с места работы, заверенной подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью, или справкой по Форме 2-НДФЛ за последние 6 месяцев;
- по займам индивидуальным предпринимателям и самозанятым один из поручителей должен являться супругом/супругой заемщика (при их наличии);
- в случае предоставления залога индивидуальным предпринимателем он обязан выступить в качестве поручителя по этому договору займа.

#### 3.4.2. Поручителями не могут являться:

- лица, работающие по трудовым договорам у заемщиков (за исключением руководителей и учредителей заемщиков-юридических лиц);
- лица, не имеющие постоянного места работы и со стажем на последнем месте работы менее 4 месяцев;
- пенсионеры (за исключением пенсионеров, получающих пенсию по причине достижения пенсионного возраста и вышедших на пенсию по выслуге лет);
- индивидуальные предприниматели (за исключением случаев, когда индивидуальный предприниматель одновременно является залогодателем, либо супругом Заемщика);
- лица старше 70 лет (за исключением случаев, когда физическое лицо одновременно является залогодателем, либо супругом Заемщика).

#### 3.4.3. В случае принятия в качестве обеспечения поручительств НО «Алтайский фонд МСП», устанавливаются следующие лимиты :

- лимит суммы поручительства при займах на инвестиционные цели – до 30 (тридцати) % от суммы обязательства по договору с Фондом;
- лимит суммы поручительства при займах на оборотные цели – до 20 (двадцати) % от суммы обязательств по договору с Фондом

3.5. При принятии Поручительства для обеспечения исполнения обязательств Заемщика по микрозайму без предоставления залогового обеспечения должно быть оформлено не менее двух поручительств по займу.

#### 3.6. Обеспечение микрозаймов залогом осуществляется по следующей схеме:

- Микрозаймы с частичным предоставлением залога возможны к выдаче на сумму до 1000 000 рублей включительно;
- Микрозаймы в сумме от 1 000 001 рубль выдаются с обязательным предоставлением залога в размере не менее суммы займа по залоговой стоимости.

3.7. Структура залога, перечень имущества, принимаемого в залог, утверждается Экспертной комиссией.

#### 3.8. К принимаемому в залог имуществу предъявляются следующие требования:

- ликвидность предмета залога;
- возможность быстрого оформления залогового обязательства;
- возможность максимально гарантировать сохранность предмета залога и не допустить отчуждение предмета залога залогодателем;

- юридическая чистота и наличие всех правоустанавливающих документов;  
- отсутствие обременений предмета залога по сделкам, заключенным с любыми третьими лицами. При этом допускается принятие в последующий залог имущества, которое уже находится в залоге у Фонда по другой сделке.

3.8.1. В качестве залога движимого имущества могут выступать:

грузовой и легковой автотранспорт;  
транспорт, используемый для пассажироперевозок в коммерческих целях (автобусы, маршрутные такси, легковые такси);  
самоходная спецтехника и сельхозтехника;  
сельскохозяйственное, технологическое и медицинское оборудование.

В качестве залога недвижимого имущества могут выступать квартиры и прочие ликвидные помещения внутри зданий, здания с землей, в том числе складские помещения, расположенные в городах и районных центрах (за исключением животноводческих ферм), земельные участки. Для предприятий торговли, относящихся к «льготной категории СМСП» в качестве залога недвижимого имущества могут выступать также ликвидные помещения внутри зданий, здания с землей расположенные в сельской местности.

3.8.2. Для займов в сумме от 1 000 001 рублей не менее 100% суммы займа должны быть обеспечены ликвидным залогом, для займов до 1 000 000 не менее 50% суммы займа должны быть обеспечены ликвидным залогом.

3.9. Заемщик не имеет права на реализацию предмета залога без письменного согласия Фонда.

3.10. Для минимизации рисков по утрате или порче предмета залога по решению Экспертной комиссии, он может быть застрахован в страховой компании.

Страхование имущества, составляющего предмет залога, осуществляется за счет Залогодателя / третьего лица; при этом выгодоприобретателем по договору страхования должен являться Залогодержатель. При пролонгации договора займа требуется пролонгация договора страхования.

При страховании имущества, являющегося предметом залога, страховая сумма определяется равной величине обязательства Заемщика перед Фондом (основной долг).

3.11. Для минимизации рисков, жизнь и здоровье Заемщика, поручителей по договору займа могут быть застрахованы в страховой компании.

#### 4. Оформление заявления на предоставление микрозайма

4.1. Для получения займа потенциальный Заемщик обращается к представителю Фонда. Представитель Фонда определяет, соответствует ли он требованиям, определенным п.2.3 настоящих Правил.

4.2. Если потенциальный Заемщик соответствует требованиям, указанным в п. 2.3. настоящих Правил, представитель Фонда определяет, не относится ли взаимодействие с данным Заемщиком к компетенции обособленного подразделения Фонда. Если относится, то представитель Фонда выясняет контактные данные Заемщика для передачи их в конкретное обособленное подразделение Фонда, а также предоставляет Заемщику контактные данные специалиста по микрозаймам со-

ответствующего обособленного подразделения Фонда. В дальнейшем работа с таким Заемщиком осуществляется в соответствии с настоящими Правилами с особенностями, установленными Порядком взаимодействия Фонда и его обособленных подразделений по предоставлению микрозаймов субъектам малого предпринимательства.

4.3. Эксперт/специалист по микрозаймам доводит до сведения потенциального заемщика первоначальную информацию по условиям получения займа, выясняет сумму требующегося займа, цели, на которые она будет направлена, желаемые условия погашения и предполагаемый способ обеспечения исполнения обязательств Заемщика. По итогам беседы эксперт/специалист по микрозаймам определяет целесообразность дальнейшей работы с потенциальным Заемщиком.

4.4. В случае принятия решения о возможности дальнейшей работы с Заемщиком, эксперт/специалист по микрозаймам уведомляет Заемщика о перечне документов (устанавливается Приказом исполнительного директора Фонда), которые необходимо предоставить в Фонд вместе с заявлением на получение займа.

4.5. Заемщик подготавливает пакет документов в соответствии с перечнем и предоставляет эксперту/специалисту по микрозаймам. Обязательно предоставление оригиналов или нотариально заверенных копий документов для сверки. Эксперт/специалист по микрозаймам проверяет полноту пакета документов, при отсутствии копий необходимых документов, снимает копии с оригинала и заверяет их собственной подписью, печатью или штампом.

4.6. В ходе работы с заявлением Заемщика, могут быть дополнительно затребованы документы и сведения, необходимые для проведения полного анализа платежеспособности, правового статуса потенциального Заемщика, поручителей и имущества, являющегося предметом залога.

4.7. Из заявления и предоставленных Заемщиком документов эксперт/специалист по микрозаймам формирует личное дело заемщика.

4.8. После получения заявления и необходимого пакета документов от Заемщика эксперт/специалист по микрозаймам регистрирует заявление на получение займа в журнале регистрации общей корреспонденции. С этого момента Заявление считается официально принятым Фондом к рассмотрению. Срок принятия решения по зарегистрированному Заявлению составляет до 10 рабочих дней. За исключением Заявлений на предоставление займа при введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации. Срок рассмотрения Заявлений на получение займа при введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации составляет не более 1 рабочего дня.

При исчислении данных сроков учитываются особенности, указанные в пункте 7.7. настоящих Правил.

4.9. Каждое действие по зарегистрированному заявлению контролируется экспертом/специалистом по микрозаймам.

5. Процедура проверки заявления на предоставление микрозайма, достоверности представленных документов и сведений о заемщике, поручителях и залогодателях

5.1. После регистрации заявления на предоставление микрозайма и до начала процедур по анализу финансово-хозяйственной деятельности:

- проводится проверка заемщика, поручителей и залогодателей, а также представленных ими сведений и документов;

- проверяется, осматривается и оценивается предлагаемый предмет залога.

5.2. Эксперт/специалист по микрозаймам и/или специалист по залогам осматривает: предмет залога, место ведения заемщиком предпринимательской деятельности, место нахождения заемщика или место его жительства. При необходимости процедуры осмотра сопровождаются фотографированием. При осмотре движимого имущества, предоставляемого в залог, эксперт/специалист по микрозаймам и/или специалист по залогам проводит сверку номерных агрегатов на соответствие паспорту транспортного средства или паспорту самоходной машины, договорам купли-продажи техники и оборудования, спецификациям, карточкам учета основных средств и прочим правоустанавливающим документам. При осмотре недвижимого имущества эксперт/специалист по микрозаймам и/или специалист по залогам изучает физические, технические и эксплуатационные характеристики объекта.

5.3. Копии правоустанавливающих документов на предмет залога, паспортов заемщика, поручителей, залогодателей, заполненных ими анкет, заявление заемщика, а также фотографии (при их наличии) передаются для проведения проверки специалисту по экономической безопасности.

5.4. Проверка заемщика, поручителей и залогодателей специалистом по экономической безопасности в соответствии с п. 5.1.1. и проверка предмета залога в соответствии с п. 5.1.2. предусматривает в том числе, но не ограничиваясь:

- проверку наличия / отсутствия о них негативной информации;
- проверку кредитной истории;
- проверку криминального прошлого по экономическим преступлениям;
- проверку на участие в судебных процессах, которые могут повредить платежеспособности;
- установление реальных собственников предмета залога;
- проверку наличия/отсутствия обременений закладываемого имущества по иным обязательствам.

5.5. Определение целесообразности принятия в залог предлагаемого имущества, оценка предмета залога, установление размера дисконта с целью определения начальной продажной стоимости предмета залога находится в компетенции специалиста по залогам. Для этого эксперт/специалист по микрозаймам передает ему копии правоустанавливающих документов на предмет залога и его фотографии (при их наличии). Специалист по залогам готовит рекомендации по целесообразности принятия в залог имущества, его оценке и установлению дисконта для определения залоговой стоимости. Размер применяемых дисконтов утверждается приказом исполнительного директора.

5.6. По итогам проверки (пункт 5.1.) специалист по экономической безопасности и специалист по залогам готовят заключения, которые передаются эксперту/специалисту по микрозаймам. При осуществлении проверок специалист по экономической безопасности и специалист по залогам являются взаимозаменяе-



мыми и при отсутствии одного из них проверка согласно пункту 5.1. настоящих правил осуществляется в полном объеме другим специалистом.

5.7. При получении отрицательного заключения по проверке потенциально-го Заемщика эксперт/специалист по микрозаймам вправе вынести на ближайшее заседание экспертной комиссии ходатайство об отказе в предоставлении займа данному потенциальному Заемщику .

## 6. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, оценка платежеспособности заемщика

6.1. После регистрации заявления на предоставление займа, осуществления процедур проверки в соответствии с разделом 5 настоящих Правил, эксперт/специалист по микрозаймам производит подробный анализ финансово-хозяйственной деятельности заемщика и оценку его платежеспособности, в соответствии с Методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности (утверждается Приказом исполнительного директора Фонда).

6.2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности включает в себя следующие аспекты:

- анализ качественных показателей деятельности заемщика на основании предоставленной информации, внешних источников (СМИ, Интернет, бюро кредитных историй), внутренних источников;

- анализ количественных показателей деятельности заемщика на основании официальной отчетности, упрощенных форм Баланса, а также сведений об оборотах по счетам и пр.

6.3. Основные показатели оценки платежеспособности при сроке займа до 24 месяцев:

- максимальная сумма займа заемщика не должна превышать для услуг: пятикратной среднемесячной выручки;

  - для производства: трехкратной среднемесячной выручки;

  - для торговли: двукратной среднемесячной выручки.

- размер займа не может превышать  $\frac{1}{2}$  собственного капитала заемщика.

- месячный платеж по выданному займу не должен превышать 70% от чистой прибыли заемщика, рассчитанной по форме Фонда.

Величина собственного капитала определяется как разница между суммарными активами и суммарными обязательствами.

Основные показатели оценки платежеспособности при сроке займа от 25 до 36 месяцев:

- месячный платеж по выданному займу не должен превышать 70% от чистой прибыли заемщика рассчитанной по форме Фонда;

- срок окупаемости инвестиций;

- чистая текущая стоимость проекта (NPV). Инвестиционный проект считается эффективным при положительном значении NPV;

- внутренняя норма рентабельности (IRR). IRR определяет максимальную ставку платы за привлекаемые источники финансирования проекта, при которой последний остается безубыточным. В случае оценки эффективности общих инве-

стиционных затрат это может быть максимально допустимая процентная ставка по займам и кредитам.

Указанные оценочные показатели служат ориентиром для принятия Экспертной комиссией решения о выдаче займа, но не могут являться самостоятельным основанием для отказа.

6.4. Результаты анализа финансово-хозяйственной деятельности Заемщика отражаются экспертом/специалистом по микрозаймам в экспертном заключении (форма заключения утверждается Приказом исполнительного директора Фонда).

При отсутствии официальной финансово-хозяйственной деятельности решение по выдаче займа принимается в индивидуальном порядке. При невозможности оценить бизнес потенциального заемщика на основе данных прошлых периодов, в расчет идут только «Планируемые финансовые данные».

## 7. Принятие решения о предоставлении, либо об отказе в предоставлении займа

7.1. После составления экспертного заключения вопрос о предоставлении микрозайма Заемщику выносится на рассмотрение Экспертной комиссии.

7.2. Размер выдаваемого микрозайма для каждого Заемщика определяется Экспертной комиссией на основании его платежеспособности, социальной и экономической значимости вида его предпринимательской деятельности для Алтайского края, предоставленного обеспечения возврата займа, а также с учетом надлежащего исполнения им обязательств, в том числе обязательств по ранее полученным микрозаймам Фонда.

7.2.1. По группе взаимосвязанных заемщиков Фонда устанавливается лимит остатка задолженности в размере не превышающем максимальный размер микрозайма, установленный Федеральным законом "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" от 02.07.2010 № 151-ФЗ на группу.

При рассмотрении заявок на получение займа специалистам и экспертам по микрозаймам Фонда необходимо осуществлять проверку на наличие задолженности по взаимосвязанным заемщикам. Данную информацию необходимо отражать в форме экспертного заключения.

7.3. Размер процентной ставки за пользование микрозаймом для каждого Заемщика определяется на дату принятия решения Экспертной комиссией и подлежит корректировке в случае изменения ключевой ставки, устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации на дату заключения договора микрозайма.

7.4. Экспертная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

- о выдаче микрозайма,
- об отказе в выдаче микрозайма,
- о выяснении дополнительных сведений по заявлению Заемщика о выдаче микрозайма.

7.5. Экспертная комиссия вправе отказать в выдаче займа в следующих случаях:

- если при проверке выявлены факты предоставления поддельных документов или недостоверных сведений;

- если платежеспособность потенциального заемщика и/или предоставленное обеспечение исполнения обязательств не отвечают установленным требованиям Фонда;

- если у потенциального заемщика имеется просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тысяч рублей;

- при наличии негативной информации о Заемщике по данным службы безопасности Фонда, а именно:

- негативная кредитная история заемщика, поручителей (залогодателей), в том числе в Фонде;

- предъявление заемщику исков и претензий через суд;

- наличие исполнительных производств по решениям судов, арестов имущества, иных ограничений;

- сведения криминального характера, а также фактов административных правонарушений в отношении заемщиков и поручителей;

- сведения о предполагаемом или наступившем банкротстве;

- вышеуказанная информация в отношении аффилированных лиц и организаций, близких родственников;

- сведения, дающие основания полагать о ложных целях займа (в том числе, займ для третьих лиц);

- иная информация, например, информация об имеющихся задолженностях личного характера, негативные характеристики от окружения заемщика по месту жительства, партнеров, многочисленные отказы иных кредитных организаций и прочее.

- в случае неисполнения потенциальным заемщиком по ранее заключенным договорам займа с Фондом предоставленных гарантий по обеспечению среднего уровня заработной платы на период действия договора.

7.6. В случае принятия экспертной комиссией отрицательного решения эксперт/специалист по микрозаймам сообщает об этом Заемщику в течение 5-ти рабочих дней в письменной форме. Заемщик вправе не позднее 5 (пяти) дней с момента получения сообщения об отрицательном решении в письменной форме обратиться в Фонд с требованием об обосновании причин отказа в предоставлении займа.

7.7. В случае принятия решения о выяснении дополнительных сведений эксперт/специалист по микрозаймам проводит совместно с Заемщиком необходимые мероприятия по доработке заявления и сбору дополнительной информации и документов. В этом случае Заемщик не обязан оформлять нового заявления на предоставления микрозайма, а срок проведения мероприятий по доработке заявления и сбору дополнительной информации и документов не включается в срок, установленный п. 4.8. настоящих Правил.

7.8. В случае принятия Экспертной комиссией положительного решения эксперт/специалист по микрозаймам сообщает об этом Заемщику, а также

выясняет согласие Заемщика на получение займа на условиях определенных Экспертной комиссией.

7.9. Проведение заседаний Экспертной комиссии, возможно одним из следующих способов: в ходе совместного заседания членов Экспертного совета; заочного голосования с использованием систем электронного документооборота и специальных разработанных программных приложений посредством защищенных каналов связи. При применении любого из способов, членам Экспертной комиссии рассылается вся необходимая для принятия решений информация и документы.

Заседание Экспертной комиссии ведет Председатель (в его отсутствие – заместитель председателя Экспертной комиссии). Экспертная комиссия не правомочна принимать решения в случае одновременного отсутствия председателя Экспертной комиссии и его заместителя. Решения по внесенным на рассмотрение заявлениям могут приниматься экспертной комиссией при наличии кворума, составляющего не менее 50% от состава Экспертной комиссии. Решение принимается простым большинством голосов членов Экспертной комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Экспертной комиссии (в его отсутствие – голос заместителя председателя Экспертной комиссии).

7.10. Решения Экспертной комиссии оформляются протоколом. В протоколе указывается Заемщик, в отношении которого принято решение о предоставлении микрозайма, размер микрозайма, процентная ставка по займу и срок на который он выдается. При отказе Заемщику в предоставлении микрозайма информация об этом также отражается в протоколе. Протокол подписывается секретарем Экспертной комиссии и утверждается ее председателем, а в отсутствие председателя - заместителем председателя экспертной комиссии.

К каждому протоколу Экспертной комиссии составляются протоколы согласования условий займа в количестве соответствующем числу Заемщиков в отношении которых принято решение о предоставлении микрозайма. Протокол согласования условий займа является приложением к протоколу заседания Экспертной комиссии. Протокол согласования содержит следующие условия предоставления микрозайма: сумма микрозайма, срок на который он выдается, размер ставки процентов за пользование микрозаймом подлежащие применению способы обеспечения исполнения обязательств Заемщика и иные условия. Протокол согласования подписывается всеми членами Экспертной комиссии, принимавшими участие в заседании. В случае заочного голосования, протокол и приложения к протоколу согласовываются всеми членами Экспертной комиссии, участвовавшими в голосовании, посредством электронного документооборота.

В отношении Заемщиков, которым отказано в предоставлении микрозайма, протокол согласования условий займа не составляется.

Решение Экспертной комиссии действительно в течении 60 дней.

## 8. Подписание договоров, выдача займа

8.1. Эксперт/специалист по микрозаймам оформляет Заемщика в информационной системе, которой пользуется Фонд для работы с заемщиками, готовит для подписания комплект договоров. Договоры займа, поручительства и залога должны быть составлены по форме, утвержденной Приказом исполнительного директора Фонда. По решению Экспертной комиссии для заключения договора с конкретным Заемщиком допускается вносить изменения в типовые формы договоров.

8.2. Договоры и приложения к ним составляются в количестве по числу сторон правоотношений. Договоры должны быть подписаны уполномоченными лицами Фонда и скреплены печатями, после чего эксперт/специалист по микрозаймам передает договоры на подпись Заемщику, Поручителям, Залогодателям и иным лицам (при предоставлении иных способов обеспечения исполнения обязательств). На последних страницах соответствующих договоров и приложений к ним заемщик, поручители, залогодатели в обязательном порядке собственноручно ставят расшифровку подписи.

8.3. Одновременно с подписанием договоров эксперт/специалист по микрозаймам принимает у залогодателя оригиналы правоустанавливающих документов на предмет залога.

8.4. После этого осуществляется регистрация уведомлений о залоге любого движимого имущества у нотариуса (в том числе автомобили, сельхозтехника, оборудование).

Уведомление может быть подано любому нотариусу независимо от места жительства (места нахождения) залогодателя, залогодержателя, их представителя, а также независимо от места расположения и регистрации движимого имущества.

8.5. При предоставлении в залог недвижимого имущества эксперт/специалист по микрозаймам или специалист по залогам осуществляют все необходимые действия для государственной регистрации .

8.6. После подписания договоров уполномоченным лицом Фонда, государственной регистрации ипотеки, регистрации уведомления о залоге движимого и иного имущества у нотариуса вторые экземпляры в комплекте с графиками платежей основного долга и процентов передаются эксперту/специалисту по микрозаймам для вручения заемщику, поручителям, залогодателям.

8.7. После совершения действий указанных в п.п. 8.1.-8.6. эксперт/специалист по микрозаймам готовит распоряжение на выдачу займа. Распоряжение визируется юристом/консультантом, начальником отдела микрозаймов, подписывается уполномоченным лицом Фонда и передается в бухгалтерию для перечисления средств на расчетный или лицевой счет заемщика, указанный в договоре займа.

## 9. Сопровождение договора микрозайма

9.1. Мониторинг деятельности конкретного заемщика в течение срока действия договора осуществляется экспертом/специалистом по микрозаймам в соот-

ветствии с Положением о мониторинге, утверждаемым исполнительным директором Фонда.

9.2. В период действия договора займа представители Фонда контролируют исполнение Заемщиком условий договора; осуществляют контроль за целевым использованием займа и финансовым состоянием Заемщика; осуществляют контроль за созданием рабочих мест по займам индивидуальной программы социально-экономического развития; принимают меры к погашению просроченной задолженности в случае ее возникновения; оформляют изменение условий договора займа в соответствии с решениями Экспертной комиссии; контролируют предоставление заемщиками анкет получателей поддержки

9.3. Погашение микрозайма и начисленных процентов осуществляется в соответствии с условиями договора займа.

Льготный период по погашению основной суммы займа может составлять:

по займам до 12 месяцев – до 11 месяцев с даты выдачи;

по займам до 24 месяцев – до 12 месяцев с даты выдачи;

по займам до 36 месяцев – до 18 месяцев с даты выдачи.

9.4. Допускается досрочный возврат займа или его части. При досрочном возврате всей суммы займа Фонд производит уточненный расчет процентов за пользование суммой займа на дату досрочного возврата займа.

При частично досрочном погашении займа либо при других изменениях графика платежей, Заемщиком производится согласование с Фондом данного изменения по следующей схеме:

- заемщик подает заявление в Фонд не менее чем за 10 рабочих дней до установленной договором займа даты внесения очередного платежа;

- на основании заявления Заемщика, по решению Экспертной комиссии Фонда утверждается новый график платежей, который подписывается сторонами договора займа.

9.5. При нарушении Заемщиком сроков возврата суммы займа и (или) процентов за пользование займом, предусмотренных договором, в том числе внесении (перечислении) платежей по возврату суммы займа и процентов не в полном объеме, Фонд начисляет, а Заемщик обязан уплатить Фонду штрафные санкции (пени) в размере 0,5% в день от суммы просроченного взноса. При нарушении Заемщиком сроков возврата суммы займа и (или) процентов за пользование займом на срок до трех календарных дней считая с первого дня возникновения просроченной задолженности - пени не начисляются при условии оплаты задолженности не позднее четвертого дня считая с первого дня возникновения просроченной задолженности. Если срок уплаты основного долга по займу и/или процентов за пользование займом приходится на нерабочий день, срок оплаты сдвигается на следующий за ним рабочий день. Такая оплата считается совершенной без просрочки.

9.6. На основании заявления Заемщика или ходатайства руководителя отдела микрозаймов штрафные санкции (пени) могут быть отменены или уменьшены по решению Экспертной комиссии Фонда.

9.7. На основании заявления заемщика по решению Экспертной комиссии Фонда договор займа может быть пролонгирован. При этом общий срок пользо-

вания займом с учетом пролонгации не может превышать 36 месяцев, за исключением действующих микрозаймов в период действия режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации. По действующим на момент введения одного из указанных режимов займам в период действия режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации срок займа может быть увеличен и не должен превышать 5 (пять) лет.

9.8. В случае пролонгации договора займа в обязательном порядке вносятся соответствующие изменения в условия договоров залога, поручительства, иных договоров, обеспечивающих исполнение обязательств заемщика, которые оформляются дополнительными соглашениями.

9.9. На основании заявления заемщика по решению Экспертной комиссии Фонда может быть изменен график платежей.

9.10. В случае изменения графика платежей в обязательном порядке вносятся соответствующие изменения в условия договоров залога, поручительства, иных договоров, обеспечивающих исполнение обязательств заемщика, которые оформляются дополнительными соглашениями.

9.11. Заявление об изменении графика платежей, о пролонгации договора займа предоставляются заемщиком до установленной договором даты внесения очередного платежа и рассматриваются на ближайшем по сроку заседании Экспертной комиссии.

9.12. На основании заявления заемщика, по решению Экспертной Комиссии Фонда, предмет залога может быть изменен, о чем стороны заключают соответствующие дополнительные соглашения и/или договор залога.

При этом расходы, связанные с обременением/снятием обременения заемщик (залогодатель) компенсирует Фонду ( в том числе оплату снятия обременения по залому движимого имущества у нотариуса). Данные расходы оплачиваются заемщиком на расчетный счет Фонда, а тот в свою очередь производит оплату указанных действий от своего имени.

9.13. Эксперт/специалист по микрозаймам осуществляет мониторинг целевого использования займа в соответствии с Положением о мониторинге, утвержденным исполнительным директором Фонда. В соответствии с условиями договора займа, эксперт/специалист по микрозаймам истребует у заемщика все необходимые документы и сведения по вопросу целевого использования и создания рабочих мест по займам индивидуальной программы социально-экономического развития.

9.14. При возникновении просроченной задолженности Фонд предпринимает все возможные меры для ее погашения вплоть до выставления требования к Заемщику, поручителям о досрочном возврате займа и направления в суд искового заявления о взыскании долга и обращении взыскания на заложенное имущество.

9.15. Просроченная задолженность невозможная к взысканию может быть списана Советом Фонда по представлению Экспертной комиссии Фонда (в случае, когда исчерпаны все возможные способы погашения задолженности, проведены досудебные и судебные мероприятия, есть в наличии акт службы судебных

приставов о невозможности взыскания долга, в течение как минимум одного года не поступали платежи в погашение просроченного долга).

В целях наблюдения за возможностью взыскания задолженности в случае изменения имущественного положения должника Фонд учитывает сумму задолженности на забалансовом счете в течение пяти лет с момента списания.

Суммы субсидий, направленных на выдачу микрозаймов, перешедших в разряд безнадежной задолженности, восстанавливаются по счетам бухгалтерского учета за счет чистой прибыли Фонда.

9.16. После полного возврата суммы займа, начисленных процентов, пени, судебных издержек договор займа прекращает свое действие. Эксперт/специалист по микрозаймам организует возврат залогодателю оригиналов правоустанавливающих документов на предмет залога.

## 10. Порядок введения в действие и изменения в настоящие Правила предоставления микрозаймов

10.1. Правила предоставления микрозаймов вступают в силу с момента утверждения Советом фонда.

10.2. Настоящие Правила предоставления микрозаймов подлежат изменению на основании решения Совета фонда.