Приложение №1

к Приказу № 13-ОД

от 23.11.2020

Перечень документов для получения микрозайма \*

**Для индивидуальных предпринимателей**

* Заявление на получение займа (по форме Фонда);
* Паспорт заемщика (1-ая страница, семейное положение, прописка) и заверенную копию;
* Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, либо лист записи в ЕГРИП и заверенная копия документа;
* Свидетельство о постановке на налоговый учет и заверенная копия документа;
* СНИЛС заемщика;
* Справки из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам как индивидуального предпринимателя и как физического лица (оригиналы). Действительна в течении 30 дней с момента выдачи справки. Справка не требуется при введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации.

*Внимание!!! При наличии задолженности, необходимо таковую погасить, включая задолженность по пеням и штрафам и предоставить в Фонд платежные документы, подтверждающие факт оплаты;*

* Справка налогового органа, содержащая сведения об открытых расчетных счетах Заемщика на текущую дату (в случае отсутствия расчетного счета предоставить заявление на перечисление займа на лицевой счет);
* Реквизиты расчетного счета (с приложением копии Договора банковского счета банка получателя) или лицевого счета;
* Справка о движении денежных средств на расчетном счете за последние 6 месяцев помесячно;
* Копии кредитных договоров по действующим кредитам в других банках, с приложением графиков погашения основного долга и процентов;
* Оборотно-сальдовая ведомость по счетам бухгалтерского учета в разрезе субсчетов, за полные месяцы текущего года и предыдущий календарный год. Оборотно-сальдовые ведомости, за полные месяцы текущего года по счетам расчетов с контрагентами 60, 62, 76 в разрезе контрагентов, по счету 01 в разрезе основных средств, по счету 26, 44, 91 в разрезе статей расходов и доходов (при ведении учета с помощью специализированных программ);
* Лицензия на право осуществления деятельности, если данный вид деятельности лицензируется и заверенная копия документа;
* Анкета заемщика индивидуального предпринимателя (по форме Фонда);
* Согласие заемщика на обработку персональных данных (по форме Фонда);
* Анкета получателя поддержки (по форме Минэкономразвития РФ);
* Анкета бенефициарного владельца (по форме Фонда);
* Анкета клиента (по форме Фонда);
* Копии документов, подтверждающих финансово-хозяйственную деятельность, бухгалтерская и налоговая отчетность, управленческий баланс (по форме Фонда), договоры аренды, свидетельство о праве собственности на коммерческую недвижимость;
* Форма СЗВ - М (ежемесячная отчетность в ПФР) за последний отчетный месяц (заверенная копия с квитанцией об отправке);
* Форма по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам» за последний отчетный период ,так же по итогам предшествующего года и далее за последующие 2 года, в случае получения среднесрочного займа (заверенная копия с квитанцией об отправке);
* Справка о количестве сотрудников и средней заработной плате (по форме Фонда) на текущую дату;
* Выписка из ЕГРИП (оригинал или копия с ЭЦП) .Действительна в течении 30 дней с момента формирования;
* Справка об оборотах продукции/услуг (по форме Фонда);
* Образец платежного поручения из обслуживающего банка с наименованием заемщика (для подтверждения точности реквизитов расчетного счета);
* Согласие субъекта кредитной истории на раскрытие, запрос и предоставление информации, содержащейся в основной части кредитной истории (физическое лицо).